



Città Metropolitana di Messina
Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 746 del 16/02/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 618 del 19/02/2024

II Direzione – Servizi Finanziari e Tributarî
Servizio: Rendiconto della Gestione
Ufficio: Rendiconto

OGGETTO: Nomina del RIDC – Responsabile Invio Dati Contabili -
Applicativo della Corte dei Conti (CON.TE).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO TITOLARE E.Q.

VISTO l'art. 13, comma 6 del D.L. 22/12/1981, n. 786 (convertito con legge 26 febbraio 1982, n. 51), che obbliga la Corte dei Conti a riferire annualmente al Parlamento in merito ai risultati dell'esame da essa compiuto sulla gestione finanziaria e sul buon andamento dell'azione amministrativa degli enti locali;

CHE, con avviso pubblicato sul proprio sito web, la Corte dei Conti comunica annualmente l'apertura del questionario Debiti Fuori Bilancio, le relative modalità di compilazione, nonché la scadenza ultima per il suo invio;

CHE l'invio dello stesso dovrà avvenire esclusivamente attraverso il portale della Corte dei Conti denominato 'Con.Te.';

ATTESA la necessità di individuare il RIDC (Responsabile Invio Dati Contabili) per gli adempimenti con l'applicativo di cui sopra e di affidare tale compito alla dipendente dott.ssa Stefania Leardi, profilo professionale Istruttore Direttivo Finanziario, attualmente Responsabile dell'Ufficio Rendiconto presso questa Direzione scrivente;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ *allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- il vigente Ordinamento degli EE.LL.;
- le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- lo Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi; VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

PROPONE

Per quanto in premessa,

DI INDIVIDUARE referente per operare e trasmettere i documenti necessari all’adempimento di obblighi normativi alla Sezione Regionale di Controllo per la Sicilia (RIDC – Responsabile Invio Dati Contabili) attraverso l’applicativo **Con.Te**, la dipendente dott.ssa Stefania Leardi, profilo professionale Istruttore Direttivo Finanziario, attualmente Responsabile dell’Ufficio Rendiconto presso questa Direzione scrivente;

DARE ATTO che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 147 del D.Lgs. n.267/2000;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell' art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

CHE successivamente alla pubblicazione sull' apposita sezione dell' Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13.

Messina, data della firma digitale

Il Responsabile del Servizio

(dott.ssa Concetta Salvati)

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

DETERMINA

DI INDIVIDUARE referente per operare e trasmettere i documenti necessari all'adempimento di obblighi normativi alla Sezione Regionale di Controllo per la Sicilia (RIDC – Responsabile Invio Dati Contabili) attraverso l'applicativo **Con.Te**, la dipendente dott.ssa Stefania Leardi, profilo professionale Istruttore Direttivo Finanziario, attualmente Responsabile dell'Ufficio Rendiconto presso questa Direzione scrivente;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell' art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

CHE lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

CHE successivamente alla pubblicazione sull' apposita sezione dell' Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13.

RENDERE NOTO ai sensi della Legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Concetta Salvati recapito tel. 0907761365 e-mail csalvati@cittametropolitana.me.it – PEC: protocollo@pec.prov.me.it. Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:30.

CHE avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

Messina, data della firma digitale

IL DIRIGENTE II Direzione
Servizi Finanziari e Tributari

Dott.ssa Maria Grazia Nulli

(firmato digitalmente)